

Convocatòria d'estada de recerca postdoctoral del CODE-UAB

1. Objecte

És objecte d'aquesta convocatòria oferir 1 estada postdoctorals per a la incorporació temporal de personal investigador doctor al Centre per l'Estudi de les Organitzacions i les Decisions Econòmiques (CODE) de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb dedicació a temps complert durant un any i prorrogable un altre, i amb el finançament del projecte CONSOLIDER Ingenio.

2. Persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries de les estades que són objecte d'aquesta convocatòria les persones sol·licitants que compleixin els requisits següents:

- a) Estar en possessió d'un títol de **doctorat obtingut després de l'1 de juliol de 1998** en una universitat diferent de la Universitat Autònoma de Barcelona (s'entén com a data d'obtenció del doctorat la data de lectura i aprovació de la tesi), o bé després de l'1 de juliol de 1997 si, abans del termini d'acceptació de l'ajut, es justifica que, després d'aquesta data, s'ha estat de baixa maternal, s'ha tingut a càrrec infants menors de sis anys, o s'ha tingut cura de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o de persones més grans de seixanta-cinc anys que depenguessin de la persona beneficiària i que requerissin una dedicació especial. També poden presentar-se a la plaça aquelles persones que no estant en possessió del títol del doctor el juny de 2009 sí tinguin previst tenir-lo a la firma del contracte.
- b) Les persones doctorades per la UAB també en podran ser beneficiàries, en els períodes indicats anteriorment, si acrediten que han fet una estada postdoctoral en altres universitats o centres de recerca per un període mínim de dos anys.
- c) En cap cas les persones beneficiàries no poden haver estat contractades o becades per la UAB en els dos anys immediatament anteriors a la data d'aquesta convocatòria.

3. Període i durada

La durada del contracte serà d'un any prorrogable per un sol any més, sense perjudici dels supòsits d'interrupcions previstos a l'apartat 17 d'aquesta convocatòria. La incorporació s'efectuarà el 15 de setembre de 2009, amb la formalització del contracte laboral corresponent.

4. Quantia i pagaments

L'import íntegre anual és de 26.639 € bruts anuals. Aquest import es liquidarà en 14 mensualitats.

5. Drets del personal investigador contractat

- a) Percebre l'import corresponent i en la forma establerta a l'apartat 4 d'aquesta convocatòria.
- b) Obtenir la col·laboració i el suport necessaris del CODE per a desenvolupar amb normalitat les tasques de recerca.
- c) Beneficiar-se dels drets de la propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de recerca que li corresponguin, segons la legislació i la normativa vigents.
- d) Utilitzar els serveis que ofereix el CODE i participar en el conjunt de les seves activitats, d'acord amb la normativa interna de la UAB.
- e) Gaudir dels drets i els avantatges socials de què gaudeix el personal acadèmic de la UAB.
- f) L'acceptació de l'estada pot suposar la participació de la persona adjudicatària en tasques docents de fins a 60 hores per curs acadèmic.

6. Obligacions del personal investigador contractat

- a) Sol·licitar, si escau, d'acord amb la nacionalitat de la persona beneficiària, els permisos corresponents que en permetin la contractació laboral en els terminis establerts per la legislació vigent i pel calendari que s'indica a l'apartat 3 d'aquesta convocatòria.
- b) Complir el règim intern i les normatives pròpies de la Universitat Autònoma de Barcelona, així com les del CODE.
- c) Incorporar-se al CODE en el termini indicat a l'apartat 3 d'aquesta convocatòria. d) Fer constar, en qualsevol publicitat o publicació, l'adscripció al CODE.

7. Obligacions de la Universitat Autònoma de Barcelona

- a) Formalitzar el contracte laboral a temps complet, d'acord amb la normativa vigent, per un període d'un any, prorrogable solament un any més.
- b) Proporcionar al personal investigador contractat el suport que calgui i facilitar-li els mitjans o els equips que siguin necessaris per a desenvolupar amb normalitat la seva activitat, així com garantir-li els drets i les prestacions que té el

personal de categoria igual o similar.

c) Vetllar pel règim d'incompatibilitats. d) L'obtenció de l'estada i el desenvolupament del contracte no determinaran cap compromís de la Universitat pel que fa a la incorporació posterior de la persona adjudicatària a la plantilla de personal.

8. Incompatibilitats del personal investigador contractat

a) La condició de personal investigador contractat dins del programa de visites postdoctorals del CODE és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que puguin restar exclusivitat a la dedicació a la recerca. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la Universitat procedirà a rescindir el contracte del personal investigador contractat.

b) Podran ser autoritzades les percepcions que procedeixin de tasques docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o articles) directament associades amb la recerca duta a terme per la persona beneficiària, sempre que aquestes tasques tinguin caràcter esporàdic i no habitual. L'autorització de les percepcions correspon al Vicerectorat d'Investigació.

9. Termini i presentació de sol·licituds

9.1 El període de presentació de sol·licituds i de la documentació requerida serà del 10 al 20 de juny de 2009.

9.2 S'ha d'enviar:

a) carta de motivació

b) DNI o passaport.

c) Currículum.

d) Còpia del títol oficial de doctor o doctora en cas de tenir-lo o, en el seu defecte, la data oficial de presentació de la tesis doctoral.

e) Un projecte de recerca d'acord amb els interessos del CODE a desenvolupar durant la seva estada

10. Criteris d'avaluació i selecció

La selecció de les persones candidates serà efectuada pel CODE, d'acord amb els criteris següents:

a) Motivació i experiència investigadora.

b) Currículum de la persona sol·licitant.

11. Òrgan competent per a la resolució

La Comissió de selecció del CODE és l'òrgan competent que duu a terme la resolució.

12. Resolució de la convocatòria

La data prevista de resolució d'aquesta convocatòria serà el dia 30 de juny de 2009.

13. Publicitat de la resolució

La resolució es comunicarà a totes les persones candidates mitjançant un correu electrònic i es publicarà a la web del CODE: <http://code.uab.es/VisitingCODE.html>

14. Formalització del contracte

Per a formalitzar el contracte, la persona beneficiària ha de presentar a l'Administració de Personal Acadèmic i Investigador de la UAB, amb una antelació mínima de 7 dies laborables a la data prevista d'incorporació, els documents següents:

a) Una còpia del DNI o del passaport acompanyat del NIE.

b) Una fotocòpia compulsada de tota la documentació requerida a l'apartat 9 d'aquesta convocatòria.

c) Una fotocòpia del número de la Seguretat Social (en cas de no disposar d'aquest número, s'ha de demanar a qualsevol administració de la Tresoreria General de la Seguretat Social).

d) Les dades bancàries.

e) Dues fotografies.

f) En el cas de persones estrangeres no comunitàries, el permís de treball que en permeti la contractació laboral (International.welcome.point@uab.cat).

15. Interrupcions

15.1 Les suspensions per maternitat, adopció o acolliment preadoptiu o permanent de menors de sis anys seran pel mateix període que les que estan establertes legalment per a aquests casos.

15.2 D'acord amb la normativa vigent, el contracte es perllongarà per la mateixa durada per la que hagi estat suspès, pels motius expressats a l'apartat anterior.

16. Substitucions

Les baixes que es produeixin per renúncia o altres causes entre el personal investigador contractat podran ser cobertes per les persones de la llista de reserva si és produeixen en el termini màxim de 3 mesos, des de la incorporació de la primera persona investigadora contractada.

El període transcorregut entre la data de la primera incorporació i la incorporació de la persona substituïda és irrecuperable.

17. Al·legacions

En el termini de deu dies naturals, a comptar de l'endemà de fer-se pública la relació definitiva de les persones candidates seleccionades, les persones interessades poden presentar, al CODE (Edifici B, Campus UAB), adreçades a la Comissió de Selecció del CODE, les al·legacions que considerin oportunes.

Contra les resolucions adoptades en resposta a les al·legacions presentades, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada al Rectorat, en el termini màxim d'un mes.

D'acord amb el que preveu l'article 111 de la Llei 30/1992, de 26 de desembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la interposició de recursos contra els acords i les resolucions dels òrgans competents no suspèn obligatòriament l'execució dels actes impugnats.

18. Protecció de dades

Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat de gestionar el procés de tramitació i d'adjudicació de les estades.

D'acord amb el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les persones interessades podran exercir, davant la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, el dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades.